**ATTESTATION D’EMPLOYEUR**

A COMPLÉTER PAR VOTRE EMPLOYEUR

Document à produire pour l’inscription des enfants à l’Accueil de Loisirs

organisé par la commune de Lay-Saint-Christophe.

Je soussigné : ………………………………………………………………………………………………………………………….. agissant en qualité de représentant légal de l’entreprise :

Nom de l’entreprise/société : ………………………………………………………………………………………………….. Adresse du siège social : ………………………………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

certifie employer Madame/Monsieur : ……………………………………………………………………………………..

demeurant : ……………………………………………………………………………………………………………………………..

en qualité de : …………………………………………………………………………………………………………………………..

Nature du contrat : 🞏 CDD (contrat à durée déterminée) - Date de la fin du contrat : ………………………

 🞏 CDI (contrat à durée indéterminée)

Pour servir et faire valoir ce que de droit

Fait à …………………………………………………..

Le ………………………………………………………..

Signature et Cachet de l’entreprise

|  |
| --- |
| **ENFANTS CONCERNES PAR L’ALSH (à renseigner par le représentant légal du/des enfants)** |
| NOM  |  |  |  |  |
| PRENOM |  |  |  |  |